Утверждено решением областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение о проведении областного

конкурса «Лучший коллективный договор»

1. Общие положения
	1. Настоящее положение о проведении областного конкурса «Лучший коллективный договор» (далее – Конкурс) определяет порядок организации, условия подготовки и проведения Конкурса.
	2. Конкурс проводится по двум номинациям:

- организации внебюджетной сферы;

- организации бюджетной сферы.

1. Цели и задачи Конкурса
	1. Цель Конкурса – развитие коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, обеспечивающих согласование интересов работников и работодателей и стимулирующих мотивацию социального партнерства.
	2. Задачи Конкурса:

- утверждение института социального партнерства как ценности и способа выстраивания взаимовыгодных отношений работодателя и работника;

- повышение престижа коллективного договора – правового акта, регулирующего социально-трудовые отношения между работниками и работодателем;

- расширение сферы заинтересованных субъектов в организации партнёрских отношений, вовлечение в процесс коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений работников и работодателей организаций всех форм собственности, действующих на территории Сахалинской области;

- стимулирование создания достойных условий трудовой деятельности: оплаты, охраны труда работников, предоставления дополнительных социальных гарантий сверх установленных законодательством;

- поощрение лучших образцов совместной работы профсоюзных организаций и работодателей по реализации социально-трудовых прав работников, повышению производительности труда, профессиональному развитию персонала.

1. Участники Конкурса
	1. В конкурсе могут принимать участие организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Сахалинской области.
	2. В Конкурсе не могут принимать участие организации, коллективный договор которых:

- не зарегистрирован в порядке, установленном законодательством;

- зарегистрирован в порядке, установленном законодательством с условиями, ухудшающими положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, которые не устранены на день подачи заявки на участие в Конкурсе.

1. Организация подготовки и проведения Конкурса
	1. Руководство работой по проведению Конкурса возлагается на комиссию, состав которой формируется из представителей агентства по труду и занятости населения Сахалинской области, Сахалинского областного союза организаций профсоюзов (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается решением областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
	2. Сроки проведения Конкурса утверждаются решением областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
	3. К заявкам на участие в Конкурсе (Приложение № 1) должны быть приложены:

- коллективный договор;

- справка о выполнении коллективного договора за предшествующий год до подачи заявления об участии в Конкурсе (в свободной форме с подписями сторон коллективного договора).

* 1. Комиссия дает экспертное заключение по каждому участнику Конкурса и определяет победителя Конкурса на основании бальной системы открытым голосованием.
	2. Победителями признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов. В случае равенства набранных баллов преимущество отдается участнику конкурса, подавшему заявку ранее.
	3. Результаты утверждаются протоколом Комиссии.
1. Критерии оценки коллективного договора
	1. Коллективный договор оценивается Комиссией на соответствие его содержания трудовому законодательству, Соглашению между Правительством Сахалинской области, Сахалинским областным союзом организаций профсоюзов и объединением работодателей Сахалинской области на 2024-2026 годы (далее – Областное соглашение).
	2. Показатели оценки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Кол-во баллов |
| 1 | Общие положения: |  |
| 1.1 | Коллективный договор не содержит ссылок на утратившие силу нормативные правовые акты | 1 |
| 1.2 | Коллективным договором определен срок его действия | 1 |
| 1.3 | В коллективном договоре четко определен порядок взаимодействия между работодателем и представительным органом работников | 1 |
| 1.4 | Наличие коллективного договора в организации в течение:- 10 лет и более- 5 лет и более | 21 |
| 1.5 | Отчетность работодателей не реже одного раза в год перед работниками о финансово-хозяйственной деятельности организации | 1 |
| 2 | Оплата труда: |  |
| 2.1 | Коллективным договором установлены сроки выплаты заработной платы  | 1 |
| 2.2 | В коллективном договоре указан локальный нормативный акт, в соответствии с которым производится начисление заработной платы работникам  | 1 |
| 3. | Предоставление работникам дополнительных сверх установленных законодательством льгот, гарантий, компенсаций, в том числе: |  |
| 3.1 | Предоставление дополнительных отпусков без сохранения заработной платы, категориям работников, не предусмотренным Трудовым кодексом РФ | 1 |
| 3.2 | Проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы | 1 |
| 3.3 | Предоставление работникам, имеющим детей, свободного времени для сопровождения их на мероприятия в образовательные учреждения и учреждения здравоохранения  | 1 |
| 3.4 | Иные льготы, гарантии и компенсации, не предусмотренные трудовым законодательством (преимущественное право при сокращении и т.д.) | 1[[1]](#footnote-1) |
| 4 | Стороной коллективного договора является профсоюзная организация | 1 |
| 5 | Установление в коллективном договоре порядка наставничества и (или) условий для адаптации и закрепления молодых специалистов | 1 |
| 6 | Внедрение корпоративных программ по укреплению здоровья работников  | 1 |

1. Награждение победителей Конкурса
	1. Для победителей Конкурса в каждой номинации предусматриваются три призовых места.
	2. Победители Конкурса награждаются памятным дипломом и сувенирной продукцией.
	3. Участники Конкурса не занявшие призовые места награждаются памятными сертификатами.

Приложение № 1

к Положению о проведении областного конкурса «Лучший коллективный договор»

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе

«Лучший коллективный договор»

1. Организация (полное наименование, юридический адрес конкурсанта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Организационно-правовая форма (бюджетная/внебюджетная организация)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Руководитель (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Представитель профсоюзной организации (иной представитель работников) (Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Списочная численность работников (чел.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Срок действия коллективного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Дата уведомительной регистрации коллективного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: справка о выполнении коллективного договора за предшествующий год до подачи заявления об участии в Конкурсе.

 Руководитель организации (Ф.И.О.) Подпись

1. По 1 баллу за каждую дополнительную гарантию, льготу и компенсацию. [↑](#footnote-ref-1)